

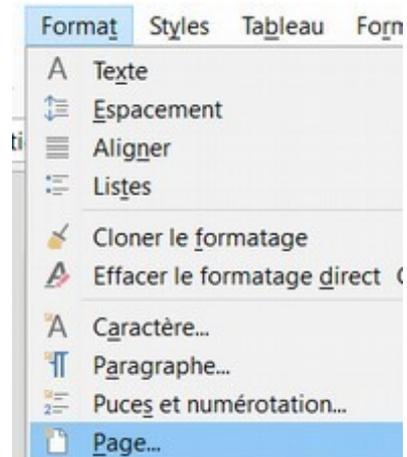
## TP CARTE

But : faire une carte de type « carte postal » (10X18 cm) avec le traitement de texte de libre office.

### 1/Préparation du format carte postal



Sous le traitement de texte de libre office choisir dans le menu la commande « Format » « Page ...»



Puis, en bas de la zone de défilement, « Utilisateur »

Mettre 15 cm en largeur et 10 cm en hauteur

Puis mettre 0 dans les toutes les marges et paysage dans l'orientation.

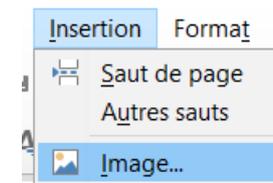
Confirmez par un clic gauche dans le bouton « OK » en bas de la boite de dialogue.

Enregistrez votre document : Menu « Fichier » , « Enregistrez sous... ».

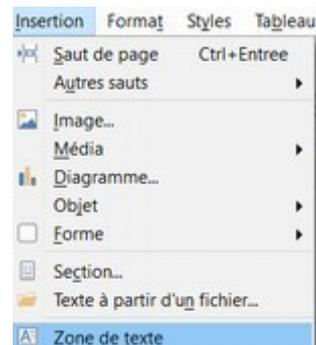
**Attention aux chemin d'enregistrement : dossier et nom.**

### 2/Mise en place des objets graphiques

Vous allez utiliser la commande du menu « Insertion »



« Image » pour insérer une image et « Zone de texte » pour du texte.



Enregistrez régulièrement votre travail.

### 3/ Diffusion de la carte

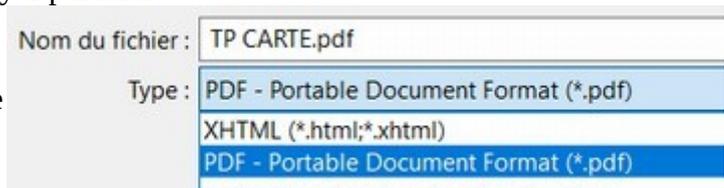
Pour pouvoir envoyer la carte ainsi constituée :

- imprimer là sur du papier photo pour l'envoyer par PDF

- enregistrer le document au format .PDF

Menu « Fichier », « Exporter... » et choisir le format PDF dans la zone « Type »

Attention comme ci-dessus : dossier et nom.



Voilà !